

## ПРОТОКОЛ

селекторного совещания видеосвязи с начальниками муниципальных образований и городских округов по вопросу организации оздоровительной кампании детей в 2015 году

16 апреля 2015 г.

г. Якутск

Пр - 2

### ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЕТ:

Кондратьев Э.В., заместитель министра образования Республики Саха (Якутия)

**Присутствуют:** главы, заместители глав МР и городских округов, начальники управлений образования

### Повестка:

1. О ходе реализации дорожной карты по развитию дополнительного образовательного детей.
2. Вопросы организации детской оздоровительной кампании 2015 года.
3. Разное.

информация муниципальных образований:

1. Верхневилуйский, Платонов Николай Андреевич, заместитель начальника управления образования.
2. Намский, Протопопов Олег Николаевич, начальник управления образования.
3. Жиганский, Яковлева Антонина Васильевна, начальник управления образования.
4. Томпонский, Новгородов Петр Викторович, начальник управления образования.

Заслушав информацию докладчиков и обменявшись мнениями, совещание решило:

1. Министерству образования Республики Саха (Якутия) (Габышева Ф.В.):

1.1. Обеспечить качественное функционирование Интернет - портала (саха-отдых-детей.рф) для оперативной обработки данных и сбора сведений,

информаций по отдыху, оздоровлению и занятости детей, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия).

Срок – до 30 мая 2015 года.

1.2. Разработать методические рекомендации по трудовому воспитанию подростков в организациях отдыха детей, которые формируются в каникулярное время.

Срок - до 15 мая 2015 года.

2. Главам органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия):

2.1. Определить ответственного исполнителя по ведению отчетности, мониторинга реализации дорожной карты по развитию дополнительного образования детей.

Срок – до 28 апреля 2015 г.

2.2. Вести персонифицированный учет детей по дополнительному образованию детей.

Срок – постоянно.

2.3. Обеспечить 100 %-ый охват детей, состоящих на учете в ИДН.

Срок – постоянно.

2.4. Увеличивать охват детей на одного педагога дополнительного образования детей.

Срок – постоянно.

2.5. Обеспечить широкий спектр программ дополнительного образования, развивать интеграцию дополнительного и общего образования.

Срок – постоянно.

2.6. Взять под личный контроль предоставление оперативной согласованной информации, статистической и финансовой отчетности по организации отдыха детей.

Срок – постоянно.

2.7. Обеспечить взаимодействие и заключение договоров с учреждениями здравоохранения для комплектации летних оздоровительных учреждений медицинскими работниками.

Срок – до 30 апреля 2015 года.

2.8. Представить информацию по перевозке детей к местам работы родителей, занятых в оленеводстве, в части уточнения затрат по маршрутам передвижения и объявления конкурсных процедур.

Срок – до 30 апреля 2015 г.

2.9. Представить план-график ремонтно-восстановительных работ объектов стационарных лагерей и план-график проведения торгов на закуп продуктов питания в детские оздоровительные лагеря.

Срок – до 30 апреля 2015 г.

2.10. Организовать работу по оформлению авиабилетов для детей, выезжающих в организации отдыха и оздоровления детей от места проживания до г. Якутска.

Срок – до 12 мая 2015 г.

2.11. Принять дополнительные меры по сохранению и расширению сети организации отдыха трудовой направленности.

Срок - до 15 мая 2015 года

2.12. Принять меры по обеспечению безопасности детей во время перевозки и пребывания к местам отдыха детей, в том числе при использовании водного объекта для купания, назначить ответственных и согласовать места купания с ГИМС.

Срок – постоянно

2.13. Уделять особое внимание организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей из «группы риска», состоящих на профилактическом учете органов внутренних дел, комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Срок – постоянно.

Заместитель министра



Э.В. Кондратьев