**Положение о распределении квот в организации отдыха детей и их оздоровления за счет государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в организации отдыха детей и их оздоровления Российской Федерации,**

**находящиеся за пределами Республики Саха (Якутия)**

# Общие положения

1.1. Положение о квотировании детских оздоровительных путевок за счет государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в организации отдыха детей и их оздоровления, находящиеся за пределами Республики Саха (Якутия)**,** (далее – Положение) разработано на основании Порядка направления детей Республики Саха (Якутия) в организации отдыха детей и их оздоровления Российской Федерации, находящиеся за пределами Республики Саха (Якутия), за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), утвержденного постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 22.04.2021 № 106.

1.2. Настоящее Положение определяет требования к подбору детей, порядок распределения путевок, оформления документов.

# Организация распределения

# путевок в организации отдыха детей и их оздоровления

2.1. Квоты в организации отдыха детей и их оздоровления, находящиеся за пределами Республики Саха (Якутия), распределяются и утверждаются решением Республиканской межведомственной комиссии Республики Саха (Якутия) по вопросам организации отдыха и оздоровления детей согласно заявкам органов управлений в сфере образования муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия).

# Критерии осуществления отбора детей в организации отдыха детей и их оздоровления

3.1. Квоты в организации отдыха детей и их оздоровления, находящиеся за пределами Республики Саха (Якутия), распределяются между муниципальными и городскими образованиями пропорционально соотношению показателя численности детей соответствующего возраста в муниципальном районе, городском округе в Республике Саха (Якутия) к общей численности таких детей, проживающих в республике.

3.2. Органы управлений в сфере образования муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) предоставляют путевки **следующим категориям детей,** находящихся в сложных жизненных ситуациях, требующих социального внимания и поддержки:

* дети, проживающие в малоимущих (малообеспеченных) семьях;
* дети из многодетных или неполных семей;
* дети, родители которых погибли от несчастного случая на производстве или при выполнении служебных обязанностей;
* дети, находящиеся в социально-опасном положении;

3.3. Органы управлений в сфере образования муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия):

формируют Банк данных детей для направления в организации отдыха детей и их оздоровления, находящиеся за пределами Республики Саха (Якутия);

осуществляют подбор детей для направления в организации отдыха детей и их оздоровления, находящиеся за пределами Республики Саха (Якутия), согласно категориям, указанным в пункте настоящего Положения, учитывая при этом, что предоставление путёвки в детский оздоровительный лагерь за счёт средств государственного бюджета осуществляется одному ребёнку не более одного раза в год:

рассматривают предложения, формируют необходимые документы; составляют списки детей в 2-х экземплярах, утверждают их в установленном порядке и направляют в Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство) - 1 экземпляр, 1 экземпляр остается у исполнителя;

обеспечивают информирование родителей (законных представителей) о необходимости прохождения ребёнком медицинского осмотра для направления в организации отдыха детей и их оздоровления, находящиеся за пределами Республики Саха (Якутия);

получают путевки в организации отдыха детей и их оздоровления, находящиеся за пределами Республики Саха (Якутия), в соответствии с условиями двустороннего договора об организации оздоровления и отдыха детей, заключённого с Министерством;

за десять дней до отправки детей в учреждения оздоровления и отдыха, находящиеся за пределами Республики Саха (Якутия), направляют списки детей установленного образца в Министерство по электронной почте [sakhaleto@mail.ru](mailto:sakhaleto@mail.ru) с последующим подтверждением на бумагоносителях;

ведут учёт оздоровленных детей на основании полученных из детских оздоровительных учреждений отрывных талонов выданных путёвок.

# Перечень документов, необходимых для получения путевки в детские учреждения оздоровления и отдыха,

# находящиеся за пределами Республики Саха (Якутия)

4.1. Основные документы, необходимые для заезда ребёнка в лагерь:

путевка в детский оздоровительный лагерь;

свидетельство о рождении ребенка (оригинал и копия);

паспорт ребенка (при наличии) (оригинал и копия);

полис обязательного медицинского страхования (оригинал и копия);

санаторно-курортная карта;

анализ на энтеробиоз;

заключение врача-дерматолога об отсутствии заразных заболеваний кожи;

справка врача-эпидемиолога об отсутствии контакта ребенка с инфекционными больными;

согласие на медицинское вмешательство;

**справка об отсутствии контакта с больными COVID-19 в течение предшествующих 14-ти дней, выданная медицинской организацией не позднее, чем за 3 дня до отъезда;**

прививочный сертификат (копия).

4.2. Банк данных детей формируется органами управлений в сфере образования муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия), на которых возложено исполнение требований настоящего Положения, родители представляют следующие документы:

4.2.1. Для детей из многодетных семей:

заявление от одного из родителей;

копия паспорта одного из родителей;

копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;

согласие на обработку персональных данных ребенка; документы, подтверждающие статус многодетной семьи, например:

* удостоверение родителей многодетной семьи;
* справка о составе семьи;
* копия удостоверения ребенка из многодетной семьи установленного образца;

4.2.2. Для детей из неполных семей:

заявление от родителя;

копия паспорта родителя;

копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;

согласие на обработку персональных данных ребенка;

документы, подтверждающие статус неполной семьи, например:

* *свидетельство о смерти второго родителя;*
* *копия решения суда о признании второго родителя безвестно отсутствующим (умершим);*
* *копия решения суда о лишении второго родителя родительских прав (ограничении в родительских правах);*
* *документ, подтверждающий неисполнение вторым родителем решения суда (судебного приказа) о взыскании алиментов, соглашения об уплате алиментов (или справка от судебного пристава о том, что один из родителей уклоняется от уплаты алиментов, а решение суда (судебный приказ) о взыскании алиментов не исполняется);*
* *справка из учреждения, исполняющего уголовное наказание в виде лишения свободы, с указанием срока отбывания наказания вторым родителем;*
* *справка о составе семьи;*
* *справка из отделов ЗАГС о том, что единственный родитель имеет статус одинокой матери (одинокого отца);*

4.2.3. Для детей из малообеспеченных (малоимущих) семей:

заявление от одного из родителей; копия паспорта одного из родителей;

копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;

согласие на обработку персональных данных ребенка;

справка о назначении государственной социальной помощи малообеспеченным семьям, действительной на день подачи заявления.

4.2.4. Для детей, родители которых погибли от несчастного случая на производстве или при выполнении служебных обязанностей:

заявление от родителя копия паспорта одного из родителей; копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;

согласие на обработку персональных данных ребенка; копия документа, подтверждающего статус ребенка соответствующей категории.

4.2.5. Для детей, находящихся в социально-опасном положении:

заявление от одного из родителей;

копия паспорта одного из родителей;

копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;

согласие на обработку персональных данных ребенка;

документы, подтверждающие нахождение ребенка на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделениях по делам несовершеннолетних территориальных органов МВД по Республике Саха (Якутия).

# Ответственность за выполнение требований настоящего

**Положения**

5.1. За выполнением требований настоящего Положения Министерство определяет ответственным за организационно-методическое обеспечение – муниципальные межведомственные комиссии и органы управлений в сфере образования муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия);

5.2. Органы управлений в сфере образования муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) своевременно информируют Министерство о каждом внесенном изменении в список детей.

5.3. Контроль за использованием бюджетных средств, предусмотренных для Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) на приобретение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, находящиеся за пределами Республики Саха (Якутия) осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Саха (Якутия).

5.4. Настоящее Положение не распространяется на ФГБУ «Международный детский центр «Артек», Всероссийские детские центры «Орленок», «Смена», «Океан» организация подбора и направления детей в которые регламентируется другими нормативными правовыми актами.